



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ БАЛЕЗИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ БАЛЕЗИНО ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ» МУНИЦИПАЛ
КЫЛДЫТЭТЫСЬ АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2025 года

п.Балезино

№ 787

О внесении изменений в Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» от 10.07.2023 года № 870

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 25 марта 2013 года N 128 "Об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Удмуртской Республики, и руководителем государственного учреждения Удмуртской Республики", **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования

руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» от 10.07.2023 года № 870 (далее – Положение) следующие изменения:

1) пункт 14 Положения дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) представление материалов проверки в комиссию по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики».»;

2) дополнить Положение пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение лицу, принявшему решение об осуществлении такой проверки, представляется доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого лица к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, в ходе осуществления такой проверки лицу, принявшему решение об осуществлении такой проверки, представляется доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

Материалы, полученные после завершения проверки и в ходе ее осуществления, в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, в трехдневный срок после увольнения проверяемого лица, указанного в настоящем пункте, направляются лицом, принявшим решение об осуществлении проверки, в органы прокуратуры.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования



Ю.В.Новыйдарский

Утверждено
Постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
от 10.07.2023 года № 870
(с изменениями, внесенными
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Бalezинский
район Удмуртской Республики»
от 16.05.2025 года № 787)

Положение

о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» (муниципального органа муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики») или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики».

Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», или руководителя муниципального учреждения муниципального образования

оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется структурным подразделением муниципального органа муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», определенным решением руководителя данного муниципального органа муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» (далее - структурное подразделение).

4. По решению Главы муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» (далее – должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений), могут независимо от проверок, осуществляемых структурными подразделениями, осуществлять в установленном настоящим Положением порядке проверку достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», функции и полномочия учредителя которого осуществляет Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» либо другой муниципальный орган муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», функции и полномочия учредителей которых осуществляют Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» либо другой муниципальный орган муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

5. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде муниципальному органу муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», или должностному лицу, уполномоченному в соответствии с пунктами 2, 4 настоящего Положения принимать решения.

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами структурного подразделения, должностными лицами муниципального органа муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий, постоянно действующими руководящими органами региональных отделений политических партий, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Удмуртской Республики, и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Удмуртской Республики;

5) общероссийскими средствами массовой информации, республиканскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

8. При осуществлении проверки структурное подразделение, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять запросы (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее - система "Посейдон")), кроме запросов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять (в том числе с использованием системы "Посейдон") анализ сведений, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики о противодействии коррупции.

9. При осуществлении проверки запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в соответствии с Перечнем должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", направляются (в том числе с использованием системы

поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», а также руководителя такого муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики».

10. Структурное подразделение, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) информирование руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

11. По окончании проверки структурное подразделение, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обязаны ознакомить лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» с ее результатами.

12. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки, которые приобщаются к материалам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

13. По окончании проверки структурное подразделение, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, а также учредителю муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» или лицу, которому такое учреждение

образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», доклад о ее результатах.

14. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», принимают одно из следующих решений:

1) назначение лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»;

2) отказ лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики», в назначении на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики»;

3) отсутствие оснований для применения к руководителю муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» мер дисциплинарной ответственности;

4) применение к руководителю муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» мер дисциплинарной ответственности;

5) представление материалов проверки в комиссию по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики».

(пп.5 п.14 введен постановлением Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики" от 16.05.2025 года № 787)

14.1. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение лицу, принявшему решение об осуществлении такой проверки, представляется доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого лица к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, в

осуществлении такой проверки, представляется доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

Материалы, полученные после завершения проверки и в ходе ее осуществления, в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, в трехдневный срок после увольнения проверяемого лица, указанного в настоящем пункте, направляются лицом, принявшим решение об осуществлении проверки, в органы прокуратуры.

(п.14.1 введен постановлением Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Белезинский район Удмуртской Республики» от 16.05.2025 года № 787)

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

16. Материалы проверки хранятся в структурном подразделении, у должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.